



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐
ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรโดยมีรายละเอียด
ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ กองคลัง

พนักงานจ้างทั่วไป

- ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กองช่าง

พนักงานจ้างทั่วไป

- ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการ
เลือกสรร**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่
สมประกอบหรือเป็นโรคดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือถูกพักงาน
จากองค์กรรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/๖. ไม่เป็นผู้ถูก.....

๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๗. ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๑๐. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๑. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๑๒. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบ

สำหรับพระภิกษุสามเณร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายไม่รับสมัครสอบ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบัญญัติคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ ข้อ ๕

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตำแหน่ง แบนท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย (ห้องสำนักงานปลัด) หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านฝาย อำเภอป่าตองจังหวัดภูเก็ต หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๘๑-๐๐๗๖

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ ใบ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

/๕. ใบรับรองแพทย์.....

๔. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

๕. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญการสมรสหนังสือรับรองการผ่านงาน วุฒิการศึกษาฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหา และการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๓.๔ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ค่าสมัคร จำนวน ๑๐๐.- บาท

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวันเวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝ้าย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะในวันจันทร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝ้าย อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ และทางเว็บไซต์ www.banfaisao.go.th และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันอังคาร ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝ้าย อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดดังนี้

วัน เวลา สถานที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. ณ. ห้องประชุม อบต.บ้านฝ้าย	พนักงานจ้างทั่วไป ๑. ความรู้ - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๘๐	ข้อสอบปรนัย
เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.บ้านฝ้าย	๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๑.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๑.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๑.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๑.๔ ทักษะจิต แกร่งใจ	๒๐	การสัมภาษณ์
	รวม	๑๐๐	

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

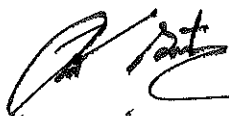
๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ในวันอังคารที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายหรือทางเว็บไซต์ www.banfaisao.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับถึงวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายกำหนด หลังจากได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดอุดรดิตถ์ แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายแบงค์ เนตรชันทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง)

ชื่อตำแหน่ง ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป

๑. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ช่วยจัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชี ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบข้อบังคับ และหนังสือสั่งการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่กำหนดคุณวุฒิมีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. สอบความรู้

สอบความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๘๐ คะแนน

๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล

จำนวน ๒๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง)

๒. ตำแหน่ง ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ช่วยจัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชี ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ
ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

๔. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๕. ค่าจ้างพนักงานจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มต่างๆ เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างส่วนตำบล

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง)

ชื่อตำแหน่ง ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป

๑. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ช่วยปฏิบัติงานสำรวจ คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนผัง เพื่อให้ทราบรายละเอียดและเป็นไปตามที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่กำหนดคุณวุฒิมีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. สอบความรู้

สอบความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๘๐ คะแนน

๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล

จำนวน ๒๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง)

๒.ตำแหน่ง ปฏิบัติงานคนงานทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ช่วยปฏิบัติงานสำรวจ คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนผัง เพื่อให้ทราบรายละเอียดและเป็นไปตามที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

๔.อัตราว่าง ๑ อัตรา

๕.ค่าจ้างพนักงานจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มต่างๆ เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๖.สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างส่วนตำบล