

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย
สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2562
วันศุกร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 เวลา 09.00 น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายธัญชัย จันทร์แสนตอ	ประธานสภา อบต.	ธัญชัย จันทร์แสนตอ	
2	นางสมนึก ไชยทิง	รองประธานสภา อบต.	สมนึก ไชยทิง	
3	นายเด็ด ศรีคำ	สมาชิกสภา อบต.ม.1	เด็ด ศรีคำ	
4	นายสุนทร มีชิน	สมาชิกสภา อบต.ม.2	สุนทร มีชิน	
5	นายธีรเกียรติ พะตัน	สมาชิกสภา อบต.ม.2	ธีรเกียรติ พะตัน	
6	นางเรณู ล้อสินคำ	สมาชิกสภา อบต.ม.3	เรณู ล้อสินคำ	
7	นายเรืองเดช ระวังภัย	สมาชิกสภา อบต.ม.3	เรืองเดช ระวังภัย	
8	นางปราณีต ผมบัน	สมาชิกสภา อบต.ม.4	ปราณีต ผมบัน	
9	นายละเมียด ขวาชันธุ์	สมาชิกสภา อบต.ม.5	ละเมียด ขวาชันธุ์	
10	น.ส.เนื่อน้อง อองกุลนะ	สมาชิกสภา อบต.ม.5	เนื่อน้อง อองกุลนะ	
11	นายสุทธิ ตีคำ	สมาชิกสภา อบต.ม.6	สุทธิ ตีคำ	
12	นายวงษ์เพชร ทาต่อย	สมาชิกสภา อบต.ม.6	วงษ์เพชร ทาต่อย	
13	นายภูพิชณัฐ ตีภักตินันท์	สมาชิกสภา อบต.ม.7	ภูพิชณัฐ ตีภักตินันท์	
14	นางคล้าย มั่งดี	สมาชิกสภา อบต.ม.7	คล้าย มั่งดี	
15	นายเปรม ล้อสินคำ	สมาชิกสภา อบต.ม.8	เปรม ล้อสินคำ	
16	นางคำแว่น ไชยโสภา	สมาชิกสภา อบต.ม.8	คำแว่น ไชยโสภา	
17	นางเฉลา เทพอินทร์	สมาชิกสภา อบต.ม.9	เฉลา เทพอินทร์	
18	นายพรมมา ใจมูล	สมาชิกสภา อบต.ม.9	พรมมา ใจมูล	
19	นายนาวฤทธิ์ ทองย้อย	เลขานุการสภา อบต.	นาวฤทธิ์ ทองย้อย	

ผู้ขาดประชุม - ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายแบงค์ เนตรขันทอง	นายก อบต.	แบงค์ เนตรขันทอง	
2	นางชุตินันท์ ภูมิภาค	รองนายก อบต.	ชุตินันท์ ภูมิภาค	

3	นายปกาสิต	พรมมา	รองนายก อบต.	ปกาสิต	พรมมา	
4	นายสมบัติ	มาท่ามา	เลขานุการนายก อบต.	สมบัติ	มาท่ามา	
5	นางวาริณี	เสาวภา	นักบริหารงานทั่วไป	วาริณี	เสาวภา	
6	นางจันทร์	เปี้ยจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	จันทร์	เปี้ยจันทร์	
7	น.ส.ชญาณิศ	เวียงนาค	เจ้าพนักงานธุรการ	ชญาณิศ	เวียงนาค	

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เลขานุการสภา อบต.
(นายนาวฤทธิ์ ทองย้อย)

- บัดนี้ ที่ประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายพร้อมแล้ว สำหรับวันนี้ เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2562 ก่อนที่จะดำเนินการประชุม เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2561 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

วาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 รายงานผลการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย ประจำปีงบประมาณ 2561

ประธานสภาฯ
(นายธนชัย จันทร์แสนต่อ)

- สวัสดิ์ศรีรับท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอแจ้งให้ทุกท่านรับทราบนะครับ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย ประจำปีงบประมาณ 2561 (ครั้งที่ 2 เดือนธันวาคม) นั้น ทางผู้บริหารได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย ประจำปี 2561 ครั้งที่ 2 เมื่อเดือนธันวาคม 2561 (1 เมษายน 2561 – 30 กันยายน 2561) ประกอบด้วย 4 ส่วน นะครับ ส่วนที่ 1 ก็จะเป็นบทนำ ประกอบด้วย ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล ขอบเขตการติดตามและประเมินผล ประชากรในการติดตามและประเมินผล เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล และการกำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล ส่วนที่ 2 การ

3

ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เป็นการสรุปผลการติดตามและประเมินผล ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 มาจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เดือนตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561) สำหรับรายละเอียดขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายแจ้งรายละเอียดครับ

เลขานุการสภา อบต.
(นายนาวฤทธิ์ ทองย้อย)

- เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายพร้อมคณะ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน

ครับ สำหรับส่วนที่ 2 ที่ท่านประธานสภาได้แจ้งไปบ้างแล้วนะครับผมขอแจ้ง
รายละเอียดต่อไปเลยนะครับ

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาสี่ปี	จำนวนโครงการ ที่แล้วเสร็จ	คิดเป็นร้อยละของโครงการ ที่ปรากฏในแผนฯ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	93	41	44.09
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สาธารณสุขปโมคขั้นพื้นฐาน	168	15	8.92
3. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน และ การรักษาความสงบเรียบร้อย	16	3	18.75
4. ยุทธศาสตร์การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	12	3	18.75
5. ยุทธศาสตร์การเมืองและการบริหาร จัดการที่ดี	13	5	38.46
6. ยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	2	-	-
รวม	304	35	22.04

4

จำนวนงบประมาณที่จ่ายจริง ในปีงบประมาณ 2561 ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	จ่ายจริง (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	19,244,890	18,442,318.43	95.83
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สาธารณสุขปโมคขั้นพื้นฐาน	7,331,487.19	5,719,848.04	78.02
3. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน และ การรักษาความสงบเรียบร้อย	485,000	182,481	37.62
4. ยุทธศาสตร์การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	220,000	85,635	38.93
5. ยุทธศาสตร์การเมืองและการบริหาร จัดการที่ดี	160,000	30,300	18.94

6. ยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	-	-	-
รวม	27,441,377.19	24,460,582.47	89.14

สำหรับรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ ตามเอกสารที่ได้แนบให้ทุกท่านได้ศึกษา แล้วนะครับตั้งแต่หน้า 11 ไปจนถึงหน้า 28 นะครับ (ตามเอกสารที่แนบ)
ต่อไปส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์และประเมินผล รายละเอียดตามเอกสารหน้า 29-36 นะครับ และส่วนที่ 4 สรุปผลรายงานการติดตามและประเมินผล หน้า 37 หรือตามที่ ได้กล่าวข้างต้นแล้วนะครับ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 และปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ซึ่งปัญหาที่เราพบบ่อย ๆ ก็คือโครงการมีเยอะแต่งบประมาณมีน้อย ไม่เพียงพอต่อปัญหาความต้องการของ ประชาชน ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายก็ได้ดำเนินการพิจารณาจัดสรร งบประมาณสำหรับโครงการที่สำคัญและเป็นปัญหาที่จำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องแก้ไข และได้ประสานกับหน่วยงานอื่น ๆ ด้านงบประมาณ เช่น อำเภอ จังหวัด นพค.34 เป็นต้น และสุดท้ายก็เป็นภาคผนวก เป็นภาพการดำเนินงานต่าง ๆ นะครับ ขอแจ้งให้ ทุกท่านได้รับทราบนะครับ ขอบขอบคุณครับ

- ประธานสภาฯ - ครับตามผมและท่านปลัดได้แจ้งให้ทุกท่านทราบแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะ (นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ) สอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มี เป็นอันว่าทุกท่านได้รับทราบแล้วนะครับ
- ที่ประชุม - รับทราบ

5

- ประธานสภาฯ - 1.2 แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑) โดย (นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ) การแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับรายละเอียดขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล บ้านฝายชี้แจงครับ

- เลขานุการสภา อบต. - เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย รองประธานสภาองค์การ (นายนาวฤทธิ ทองย้อย) บริหารส่วนตำบลบ้านฝาย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย นายก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายพร้อมคณะ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2561 ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากได้มีบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จากสำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561 ฉบับใหม่ขึ้น จึงทำให้ราคาที่กำหนดไว้ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ มกราคม 2561 เปลี่ยนแปลงไปนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 4 ข้อ 21 การแก้ไขเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 8 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสอง ข้อ 21 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

“เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบด้วย

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 4 ข้อ 21 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 8 และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 แก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2562 เรียบร้อยแล้วตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้วนะครับ ผมขอแนะนำเรียนให้ทุกท่านได้รับทราบครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ (นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ) ที่ประชุม - รับผิดชอบต่อสภาฯ - รับทราบ

6

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2561

ประธานสภาฯ (นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ) ที่ประชุม - รับผิดชอบต่อสภาฯ - ไม่มี

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ (นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ) ที่ประชุม - รับผิดชอบต่อสภาฯ - ไม่มี

มติที่ประชุม - เป็นเอกฉันท์ในการรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 กระทั่งถาม

- ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

วาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภาฯ ปลัด อบต. 5.1 การขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ - สำหรับรายละเอียด ขอเรียนเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงครับ - เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

(นายนาเวศ ทงย้อย) ตำบลทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายและผู้เข้าร่วมการประชุม
ทุกท่านครับ

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย

1. ต้นเรื่อง

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 ตามประกาศลงวันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ดังนี้

7

สำนักปลัด

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้บุนวม ขาเหล็ก
- 2) มีพนักพิงสูง
- 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
- 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)

ตู้เหล็กใส่แฟ้มเอกสาร ตั้งไว้ 3,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้มเอกสาร ชนิด 10 ช่อง ขนาด

กว้าง 3 ฟุต สูง 4 ชั้น จำนวน 1 ตู้

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)

โต๊ะหมู่บูชา ตั้งไว้ 8,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่ จำนวน 1 ชุดๆ ละ 8,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 ดังนี้

- 1) ทำด้วยไม้สัก
- 2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้ 814,000 .- บาท

รถบรรทุก (ดีเซล) ตั้งไว้ 814,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ

แบบดับเบิลแค็บ

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 ดังนี้

8

แบบดับเบิลแค็บ

1. เป็นกระบะสำเร็จรูป
2. ห้อยโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ 4 ประตู
3. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
4. ราคารวมภาษีสรรพสามิต

**งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens
ตั้งไว้ 27,700 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA
ขนาด 2,500 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 ดังนี้
 - 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจาก
คอมพิวเตอร์และวีดีโอ
 - 2) ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP
 - 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True
 - 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

กองคลัง

**งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
เก้าอี้บุนวมขาเหล็ก ตั้งไว้ 2,500 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวมขาเหล็ก จำนวน 1 ตัว
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,500 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เก้าอี้บุนวม ขาเหล็ก
 - 2) มีพนักพิงสูง
 - 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
 - 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)

9

2. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากได้ตั้งงบประมาณไว้ในสำนักปลัด งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง และครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และกองคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตามราคาและคุณลักษณะมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มกราคม 2561 ประกอบกับได้มีบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จากกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561 ซึ่งได้ปรับปรุงราคาครุภัณฑ์ใหม่ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ฉะนั้นจึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใหม่ให้ถูกต้องตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จากกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561

3. ฎระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 27 ข้อ 29 และข้อ 32

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 32 ภายใต้บังคับ ข้อ 39 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณรายรับและประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ

4. ข้อพิจารณา / ข้อเสนอ

- เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 ดังนี้

10

รายละเอียดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน
สำนักปลัด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง
ข้อความเดิม

**งบลงทุน หมวดยครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 2,500 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,500 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เก้าอี้บุนวม ขาเหล็ก
 - 2) มีพนักพิงสูง
 - 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
 - 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)

ตู้เหล็กใส่แฟ้มเอกสาร ตั้งไว้ 3,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้มเอกสาร ชนิด 10 ช่อง ขนาดกว้าง 3 ฟุต สูง 4 ชั้น
- จำนวน 1 ตู้
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)

โต๊ะหมู่บูชา ตั้งไว้ 8,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 8,500 บาท
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 ดังนี้
 - 1) ทำด้วยไม้สัก
 - 2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว

11

**งบลงทุน หมวดยครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
ตั้งไว้ 814,000.- บาท**

รถบรรทุก (ดีเซล) ตั้งไว้ 814,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควี
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 ดังนี้
- แบบดับเบิ้ลแควี
 1. เป็นกระบะสำเร็จรูป
 2. ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแควี 4 ประตู

3. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
4. ราคารวมภาษีสรรพสามิต

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens
ตั้งไว้ 27,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA
ขนาด 2,500 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 ดังนี้
 - 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจาก
คอมพิวเตอร์และวีดีโอ
 - 2) ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP
 - 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True
 - 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

กองคลัง

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
เก้าอี้บุนวมขาเหล็ก ตั้งไว้ 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวมขาเหล็ก จำนวน 1 ตัว

12

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,500 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เก้าอี้บุนวม ขาเหล็ก
 - 2) มีพนักพิงสูง
 - 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
 - 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)

ข้อความใหม่

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,500 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เก้าอี้บุนวม ขาเหล็ก
 - 2) มีพนักพิงสูง

3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้

4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561

ตู้เหล็กใส่แฟ้มเอกสาร **ตั้งไว้ 3,500 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้มเอกสาร ชนิด 10 ช่อง ขนาด

กว้าง 3 ฟุต สูง 4 ชั้น จำนวน 1 ตู้

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561

โต๊ะหมู่บูชา **ตั้งไว้ 8,500 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 8,500 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561 ดังนี้

1) ทำด้วยไม้สัก

2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว

13

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ตั้งไว้ 814,000 .- บาท

รถบรรทุก (ดีเซล) **ตั้งไว้ 814,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ

ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์

ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561 ดังนี้

แบบดับเบิ้ลแค้น

1. เป็นกระบะสำเร็จรูป

2. ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค้น 4 ประตู

3. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

4. ราคารวมภาษีสรรพสามิต

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens

ตั้งไว้ 27,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA

ขนาด 2,500 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561 ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
- 2) ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP
- 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True
- 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

กองคลัง

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้บุวมหาเหล็ก ตั้งไว้ 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุวมหาเหล็ก จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

14

- 1) เก้าอี้บุวมหาเหล็ก
- 2) มีพนักพิงสูง
- 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
- 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2561) ผมขอแนะนำเรียนให้ทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณาครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ (นายธนัญชัย จันทร์แสนตอ) - ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยรายละเอียดอันใดหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยอันใดแล้ว ผมขอมติที่ประชุมสภาในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 ดังกล่าว โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม - เป็นเอกฉันท์ในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562

ประธานสภาฯ **5.2 การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์**

ปลัด อบต. (นายนาวฤทธิ์ ทองย้อย) - สำหรับรายละเอียด ขอเรียนเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายและผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

1. ต้นเรื่อง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 ตามประกาศลงวันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ดังนี้

15

สำนักปลัด

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
ตั้งไว้ 814,000.- บาท

รถบรรทุก (ดีเซล) ตั้งไว้ 814,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561 ดังนี้

แบบดับเบิ้ลแค้น

1. เป็นกระบะสำเร็จรูป
2. ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค้น 4 ประตู
3. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
4. ราคารวมภาษีสรรพสามิต

2. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากได้ตั้งงบประมาณไว้ในงบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โดยจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น ประกอบกับได้มีบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561 ซึ่งได้ปรับปรุงราคาครุภัณฑ์ใหม่ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ฉะนั้นจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใหม่ให้ถูกต้องตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561

3. กฏระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 27 ข้อ 29 และข้อ 32

16

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 32 ภายใต้บังคับ ข้อ 39 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ

4. ข้อพิจารณา / ข้อเสนอ

- เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 ดังนี้

รายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562

ขออนุมัติโอนลด

สำนักปลัด

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย รวม 24,000.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อผ้าห่มกันหนาว เครื่องนุ่งห่ม สำหรับผู้ด้อยโอกาส เด็ก และคนชรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

17

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 – 2564 ลำดับที่ 5 หน้า 101) งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน จำนวน 24,000.- บาท ขออนุมัติโอนลดจำนวน 24,000.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0.- บาท

ขออนุมัติโอนลด

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ รวม 70,000.- บาท

อุดหนุนโครงการงานพญาป่าดและเทศกาลหอมกระเทียม

ตั้งไว้ 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอป่าดตามโครงการงานพญา
ป่าดและเทศกาลหอมกระเทียม ประจำปี 2562 ตามหนังสือที่ อต 0518/2300
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ลำดับที่ 1
หน้า168) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 25,000.- บาท ขออนุมัติโอนลด
จำนวน 15,500.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 9,500.- บาท

ขออนุมัติโอนลด

กองส่งเสริมการเกษตร

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 393,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งต่าง ๆ
พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ผู้อำนวยการกอง
ส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร) จำนวน 1 อัตรา งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน จำนวน 393,600.- บาท ขออนุมัติโอนลดจำนวน 14,500.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 379,100.- บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่ม

สำนักปลัด

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ รวม 866,200.- บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล)

ตั้งไว้ 814,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควิ

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561 ดังนี้
แบบดับเบิ้ลแควิ

1. เป็นกระบะสำเร็จรูป
2. ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแควิ 4 ประตู
3. เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
4. ราคารวมภาษีสรรพสามิต

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 814,000.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน 54,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 868,000.- บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

1. ต้นเรื่อง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผาย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 ตามประกาศลงวันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2561 ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ดังนี้

กองช่าง

1. งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ .- บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *

(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ดังนี้

19

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

20

2. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 ไว้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กongsang ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) ฉะนั้นจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่

3. กฎระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 26 และข้อ 32

ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 32 ภายใต้บังคับ ข้อ 39 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณรายรับและประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ

4. ข้อพิจารณา / ข้อเสนอแนะ

- เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ขออนุมัติโอนลด

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย รวม 185,000.- บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.- บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

21

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้ง ค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 21,000.- บาท ขออนุมัติโอนลดจำนวน

15,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 6,000.- บาท

งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาดเล็ก ฯลฯ

22

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 21,344.-บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน 10,000.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 11,344.- บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน

นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

23

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital
Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape,
Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับ
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
กลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟเดอร์ (Cut Sheet Feeder)
เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,
Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ
ต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
(CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
จำนวน 20,000.- บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน 5,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน จำนวน 15,000.- บาท

ขออนุมัติโอนตั้งเป็นรายการใหม่

กองช่าง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

1. งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ .- บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *
(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตาม
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561
ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย
มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 0.- บาท ขออนุมัติโอนตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 30,000.- บาท

ขอเรียนชี้แจงให้ทุกท่านได้รับทราบและพิจารณาครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

- ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดสงสัยรายละเอียดอันใดหรือไม่ครับ เชิญครับ
- ไม่มีข้อสงสัย

ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยอันใดแล้ว ผมขอมติที่ประชุมสภาในการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม - เป็นเอกฉันท์ในการพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ - ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะเสนอแนะหรือว่าจะสอบถามเรื่องอันใด (นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ) ก็ขอเรียนเชิญครับ

ปลัด อบต.บ้านฝาย - ครับสำหรับเรื่องอื่น ๆ นะครับผมขอนำเรียนเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทน (นายนาวฤทธิ์ ทองย้อย) ราษฎร ที่ได้กำหนดให้มีการเลือกตั้งในวันที่ 24 มีนาคม 2562 นี้ นะครับ ซึ่งสามารถลงทะเบียนขอใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนก่อนวันเลือกตั้ง (ลงทะเบียนเลือกตั้งล่วงหน้า) ระหว่างวันที่ 28 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 ซึ่งสามารถลงทะเบียนได้ที่ ที่ว่าการอำเภอ น้ำปาด และทางอินเทอร์เน็ต ในส่วนการเลือกตั้งท้องถิ่นนั้นคงจะหลังจากการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเรียบร้อยแล้วนะครับ ก็อยากให้ทุกท่านวางตัวเป็นกลางทางการเมืองนะครับ ขอขอบคุณครับ

นายก อบต.บ้านฝาย - ครับผมขอแจ้งเรื่องการแข่งขันกีฬา “เบญจสัมพันธ์” ครั้งที่ 18 ประจำปี 2562 (นายแบงค์ เนตรขันทอง) ซึ่งปีนี้อำเภอปากทำเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬา “เบญจสัมพันธ์” เสือกีฬาของอำเภอ น้ำปาด สีม่วง นะครับ ทางอำเภอให้เสือนักกีฬามา 50 ตัว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝายรับผิดชอบกีฬาพื้นบ้านประเภท วิ่งกระสอบ ชาย 5 หญิง 5 ก็ขอให้ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมด้วยนะครับ สำหรับกำหนดการนั้นจะแจ้งให้ทราบในคราวต่อไปนะครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะเสนอแนะหรือว่าจะสอบถามเรื่องอันใด (นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ) ก็ขอเรียนเชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ - ถ้าหากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอแนะใด ๆ แล้ว การประชุมก็ดำเนินมาครบ (นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ) ทุกวาระ ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย คณะผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2562 ขอขอบคุณครับ

26

ปิดประชุมเวลา - 11.45 น.

ลงชื่อ นาวฤทธิ์ ทองย้อย ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายนาวฤทธิ์ ทองย้อย)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย

ลงชื่อ *พรมมา ใจมูล* คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายพรมมา ใจมูล)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย หมู่ที่ 9

ลงชื่อ *เรืองเดช ระวังภัย* คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเรืองเดช ระวังภัย)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย หมู่ที่ 3

ลงชื่อ *สุทธิ ตีคำ* คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุทธิ ตีคำ)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย หมู่ที่ 6

ลงชื่อ *ธนัญชัย จันทร์แสนต่อ* ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายธนัญชัย จันทร์แสนต่อ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาย